



Elite/Dynamo

passie - creativiteit - lef



Huishoudelijk Reglement **volleybalvereniging Elite/Dynamo**

Algemene bepalingen

Artikel 1.

- a. Waar in dit reglement wordt gesproken over statuten, wordt bedoeld de statuten van de volleybalvereniging Dynamo, zoals deze zijn goedgekeurd door de ledenvergadering én notarieel zijn vastgelegd op 28 mei 1993.
- b. Dit reglement vindt bestaansrecht in artikel 20 van de statuten en is door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld en goedgekeurd op 11 oktober 2012.

Lidmaatschap en contributie

Artikel 2 (verdere uitwerking van artikel 4 van de statuten).

Leden van Dynamo worden als volgt ingedeeld:

- speelgerechtigde leden als de NeVoBo categorie "S" is
- recreatieve leden als de NeVoBo categorie "R" is
- verenigingsleden als de NeVoBo categorie "V" is
- donateursleden

De specifieke indeling van de jeugdleden (A t/m F) is gelijk aan de indeling die de NeVoBo hanteert. Peildatum voor de leeftijdsberekening is 30 september.

De contributie is als volgt opgebouwd:

Door de NeVoBo wordt elk seizoen de Bondscontributie vastgesteld. Door de Algemene Ledenvergadering wordt de Verenigingscontributie vastgesteld, die geldt

hoofdsponsor



Elite Salades & Snacks B.V.



Elite/Dynamo

passie - creativiteit - lef



voor het verenigingsjaar dat loopt van 1 juli tot en met 30 juni (= één seizoen). Beide kontributie' s worden bij elkaar opgeteld en gedeeld door 4. Zo ontstaat een kwartaalbedrag, dat via een automatische incasso wordt geïnd, te weten in de maanden juli, oktober, januari en april. Voor die leden die competitie spelen, wordt tegelijkertijd het bedrag geïnd voor het gebruik van de wedstrijdtenues.

Op de Bondscontributie wordt alleen korting verleend aan de speelgerechtigde leden (NeVoBo categorie "S") die zijn aangemeld na 31 januari. Zij zijn slechts de helft van de Bondscontributie verschuldigd.

Afmelding

Leden die zich afmelden, dienen het kwartaal waarin zij zich afmelden de Verenigingscontributie nog wel te betalen. Indien bij afmelding de Bondscontributie reeds is afgeschreven, wordt deze niet teruggestort. Afmelden kan **uitsluitend** schriftelijk (brief of e-mail) bij de ledenadministratie. Bij niet correct of niet op tijd afmelden, wordt er geen teveel betaalde contributie teruggestort !

Bijzondere regelingen

Bij een blessure of zwangerschap kan op verzoek van het lid de contributie-inning worden stopgezet of worden omgezet in NeVoBo categorie "V" (= verenigingslid). Er vindt geen restitutie van de Bonds- en Verenigingscontributie plaats. Het verzoek dient te worden ingediend bij de ledenadministratie. Het lidmaatschap wordt gehandhaafd totdat betrokken lid weer actief gaat spelen/trainen.

Artikel 3.

De leden van Dynamo verplichten zich om:

- op verzoek van het bestuur een bijdrage te leveren aan het functioneren van de vereniging door het uitvoeren van een functie of taak
- de trainingen en wedstrijden regelmatig te bezoeken
- na afloop van de training/wedstrijd mee te helpen de sportzaal/sporthal op te ruimen

hoofdsponsor



Elite Salades & Snacks B.V.



Elite/Dynamo

passie - creativiteit - lef



- het door de vereniging voorgeschreven wedstrijdtenue te dragen
- de sponsorbelangen uit te dragen; zij onthouden zich van handelingen en/of gedragingen tengevolge waarvan de goede naam van de sponsor en/of de vereniging in diskrediet kunnen worden gebracht
- gevolg te geven aan de aanwijzingen van de zaaldienst, de scheidsrechter, coach en/of aanvoerder(ster)
- tijdig kennis te geven aan de aanvoerder(ster) van het al dan niet mee kunnen spelen in een uitgeschreven wedstrijd
- zelf te zorgen voor een vervanger wanneer men niet in staat is om als eerste of tweede scheidsrechter de aangegeven wedstrijd te leiden óf wanneer men niet in staat is om te tellen bij een aangegeven wedstrijd. Wanneer dit niet lukt moet men vroegtijdig contact opnemen met respectievelijk de verenigingsscheidsrechterscoördinator (V.S.K.) of de persoon die de zaalwacht inplant.

Bestuur

Artikel 4.

Taken van het bestuur

Voor alle bestuursleden zijn functieomschrijvingen vastgesteld. In hoofdlijnen omhelzen deze :

- a. De voorzitter leidt alle leden- en bestuursvergaderingen en coördineert de werkzaamheden binnen het bestuur.
- b. Het secretariaat voert de administratie en maakt het jaarverslag. Tevens is het secretariaat belast met het voeren van correspondentie, het bewaren van het archief, maken van notulen tijdens vergaderingen en het opstellen van het jaarverslag.

hoofdsponsor



Elite Salades & Snacks B.V.



Elite/Dynamo

passie - creativiteit - lef



- c. De penningmeester beheert de geldmiddelen van de vereniging en zorgt voor een goede administratie daarvan. Op de Algemene Ledenvergadering zal zij/hij van haar/zijn beheer verslag uitbrengen.
- d. De overige bestuursleden zijn voorzitter van een commissie en zullen in die commissie werkzaamheden verrichten en daarvan een jaarverslag opmaken.

Artikel 5

Het bestuur vergadert tenminste zes maal per jaar.

Artikel 6

- a. Het bestuur zal trachten, tegenover elk aftredend bestuurslid dat niet herkiesbaar is, een tegenkandidaat te stellen.
- b. Ook leden kunnen kandidaten stellen. Een kandidaatstelling dient uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de Algemene Ledenvergadering bij het secretariaat te worden ingediend.

Commissies

Artikel 7

- a. Het bestuur is bevoegd om commissies in te stellen, die handelen in opdracht en onder verantwoordelijkheid van het bestuur. De vaste commissies worden door de commissievoorzitter vertegenwoordigd in het algemeen bestuur. Alle andere commissies hebben de voorzitter als contactpersoon.
- b. De klachtencommissie bestaat uit drie leden en doet uitspraak in geschillen tussen leden en het bestuur. Tevens doet de klachtencommissie uitspraak in geschillen tussen leden onderling, na tussenkomst van de Vertrouwenscontactpersoon (V.C.P.). Meer info hierover vind je op de website.

hoofdsponsor



Elite Salades & Snacks B.V.



Elite/Dynamo

passie - creativiteit - lef



Artikel 8

Op de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering wordt door de leden een kascommissie benoemd. De kascommissie bestaat uit tenminste twee stemgerechtigde leden. Tevens wordt één reservelid benoemd.

Stemmingen

Artikel 9

Ten aanzien van stemprocedures gelden de volgende regels:

- over personen wordt schriftelijk gestemd
- indien bij een verkiezing slechts één kandidaat is gesteld, is deze bij enkelvoudige kandidaatstelling gekozen
- over zaken wordt gestemd bij handopsteking of mondeling
- stemming bij acclamatie is ongeldig indien een lid een andere procedure voorstaat
- alle stemming vinden plaats bij meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, tenzij anders is bepaald in de statuten of dit reglement
- bij het staken der stemmen vindt herstemming plaats, als de stemmen wederom staken beslist het bestuur
- bij schriftelijke stemming zijn blanco, ondertekende en onleesbare stembriefjes ongeldig

Financiën

Artikel 10

Boetes n.a.v. een gele/rode kaart wegens wangedrag welke aan de vereniging worden opgelegd zullen ten allen tijde en zonder uitzondering op de overtreder worden verhaald. Tevens zullen de kosten van een eventuele procedure op de overtreder worden verhaald. **Op bovenstaande maatregel zal in geen enkel geval een uitzondering gemaakt worden !** Overtreder is het lid dat de boete/procedure veroorzaakt heeft.

hoofdsponsor



Elite Salades & Snacks B.V.



Elite/Dynamo

passie - creativiteit - lef



Boetes n.a.v. het foutief/onvolledig invullen van het wedstrijdformulier zullen door de vereniging worden betaald tenzij er sprake is van opzettelijkheid. Overtreder is het lid dat de boete veroorzaakt heeft.

Boetes n.a.v. het niet komen opdagen/ te laat komen bij een wedstrijd zullen op het betreffende team worden verhaald, tenzij er redelijke argumenten zijn voor het niet komen opdagen/te laat komen.

Cursussen

Artikel 11

Leden kunnen kenbaar maken bij de Technische Commissie, dat zij een scheidsrechterscursus willen volgen. De cursus wordt door de NeVoBo gegeven.

Leden kunnen kenbaar maken bij de Technische Commissie dat zij een trainerscursus willen volgen. De cursus wordt door de NeVoBo gegeven.

De cursist kan kiezen om de cursus zelf te bekostigen. Na het behalen van het diploma kan hij/zij zonder betaling aan de vereniging elders training gaan geven. In het jaar van de cursus ontvangt de cursist een vergoeding die gelijk staat aan de vergoeding voor een ongediplomeerde trainer.

De cursist kan er ook voor kiezen om de vereniging de cursus te laten bekostigen. In dat geval verplicht de cursist zich om het jaar van de cursus en de twee jaren daaropvolgend bij Dynamo training te geven. In die drie jaren ontvangt de cursist een vergoeding die gelijk staat aan de vergoeding voor een ongediplomeerde trainer. Als de cursist na het behalen van het diploma besluit om elders training te gaan geven óf te stoppen met training geven, dan dient hij/zij een deel van de kosten van de cursus terug te betalen. Na één jaar moet 2/3 deel van het cursusbedrag worden terugbetaald. Na twee jaar moet 1/3 deel van het cursusbedrag worden terugbetaald.

(laatst aangepast d.d. 11.10.2012)

hoofdsponsor



Elite Salades & Snacks B.V.